



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ

„Христо Г. Данов“ с. Розино, общ. Карлово

бул. „Христо Ботев“ №55, тел. 03136 / 2261, 0877676180

e-mail: info-1601307@edu.mon.bg, www.ou-rozino.com

УТВЪРЖДАВАМ:

ТАНЯ КАРАКОЛЕВА

директор на ОУ „Христо Г. Данов“



ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА УЧЕБНАТА 2023/2024 ГОДИНА

Приет на Заседание на ПС с Протокол № РД-09-14/12.09.2023г. и е утвърден със заповед
№РД-10-879 / 14.09.2023 г. на директора на училището.

I. Кратък анализ на дейността на училището през предходната учебна година

През изминалата учебна година в училището бе създадена система за организация по всички видове дейности, осигурено бе единство и непрекъснатост на образователно-възпитателния процес (ОВП).

Цялостната дейност в ОУ „Христо Г. Данов“ през учебната 2022/2023 година протече съгласно заложените в годишния план задачи.

В училището се обучаваха 345 ученици, разпределени в 14 паралелки, една подготвителна група 5-6 годишни за предучилищно обучение – 26 ученици и **13 полуинтернатни групи** – ЦУОД /I- VII/клас.

През учебната година се наблюдава повишаване на мотивацията на учениците за учене в резултат на прилагане на приетите мерки за подобряване на качеството на образование. Включването на ученици с проблемно поведение и отрицателни прояви в разнообразни извънкласни дейности, доведе до приобщаването им към училищния живот.

Всички ученици от I до VII клас бяха подsigурени с учебници и учебни помагала. За получените безплатни учебници за I– VII клас бе изградена система за събиране и съхранение.

В ОУ Христо Г. Данов“ работят 37 педагогически специалисти. Правоспособни учители по съответните учебни предмети. Голяма част от педагогическите специалисти притежават значителен професионален опит и професионални компетентности, които се развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. Носители на ПКС са 45% от педагогическите специалисти. Непедагогическият персонал е 11 броя, от които 2 образователни медиатори назначени по НП. Пропускателният режим в училището се осигурява чрез портиер и камери.

Учители и ученици се включват активно в образователни, културни и социални дейности и инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво

През целия зимен период бе осигурено гориво за отопление и училището редовно се отопляваше.

Резултатите на учениците от НВО в 4 и 7 клас по български език и литература и по математика са на ниво от миналата година.

Постиженията на училището са свързани с:

1. Обучение насочено към индивидуалните потребности на учениците.
2. Образователна среда, основаваща се на новите технологии, стимулираща креативността на педагогическите специалисти и учениците.
3. Модел на обучение, базиран на иновативни решения и интерактивни методи на обучение.
4. Квалифициран педагогически екип с учители.
5. Финансова стабилност, гарантирана от ефективното и прозрачно управление.
6. Ефективно ученическо самоуправление, насочено към формиране на граждански компетентност.
7. Ефективна работа по национални и международни програми и проекти.
8. Инициране и реализиране на благотворителни кампании с участието на родители и общественици.

На вниманието на екипа на училището са следните **основни проблеми**:

1. Различна мотивацията за работа на отделните учениците – има силно мотивирани и по-слабо мотивирани ученици.
2. Голяма част от родителите проявяват незаинтересованост към дейността и работата на училището.
3. Резултатите по български език и литература на НВО не са на добро ниво спрямо областта.

Какво е необходимо за новата учебна година:

- да се работи активно за практическото въвеждане на нови, интерактивни и иновативни методи на обучение и проектно-базираното обучение;
- да се акцентира върху повишаване качеството на обучение в начален и прогимназиален етап;
- да продължи работата по гражданско, здравно и интеркултурно образование, патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на учениците;
- да се прилага гъвкав и нетрадиционен подход при наличие на противообществени прояви и нарушаване на дисциплината;
- усъвършенстване на професионалните умения, промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности на учителите за постигане на качествено образование;
- повишаване на възискателността по опазване на материално-техническата база;
- подобряване работата с родителите, да се привлекат възможно най-голям брой родители, съпричастни към училищните проблеми, да се търсят нови методи и подходи за приобщаването им към училищния живот, обогатяване на материално-техническата база-изграждане на STEM център;
- **да продължи активната работа в иновативната паралелка - "Дигитална занимателна математика"**

Изводът е, че учителският и ръководният екип на училището имат възможности да се справят и да решават възникналите проблеми.

II. Приоритети в училищната политика за учебната 2023/2024 година, в съответствие с националните цели, със Стратегическата рамка за развитие на образованието и Стратегията за развитието на училището са:

1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване
2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците
3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности
4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование
5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст
6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание
7. Приобщаване на деца и ученици
8. Противодействие на тормоза и насилието
9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование

III. Главна цел

Повишаване авторитета на ОУ „Христо Г. Данов“ чрез гарантиране на достъпа до образование, осигуряване на максимален обхват на учениците, предотвратяване на риска от преждевременно напускане на училище; осигуряване на качествено образование за формиране на личности с изразено гражданско съзнание и поведение, способни за ефективна обществена реализация.

Създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите, в партньорство с родителите и институциите и ефективно прилагане на информационните и комуникационни технологии и иновации в образованието.

IV. Специфични цели за институцията (оперативни цели)

1. Повишаване на резултатите от обучението на учениците и ориентация към придобиване на ключови компетентности.
2. Ефективно включване на учениците в образователния процес и подкрепа за личностното им развитие.
3. Изграждане и поддържане на училищна организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на образованието за устойчиво развитие.
4. Повишаване/разширяване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти.
5. Взаимодействия с родители, институции и структури за подпомагане дейността на училището.

V. Дейности за реализиране на приоритетите и целите

№	Дейности	Срок	Индикатор за изпълнение	Финансиране	Отговорник
1	2	3	4	5	6
Приоритетна област 1. Повишаване качеството на образованието					
<i>1.1. Организационна среда и условия за подобряване на качеството на предоставяното образование</i>					
1	Планиране и организиране дейността на образователната институция и изготвяне на документи със стратегически и оперативен характер	м. 09	Налични документи за учебната година Решения на ПС Решения на обществения съвет	В рамките на утвърдения бюджет	Директор ЗД АСД Гл. учител
2	Изготвяне и утвърждаване на Списък образец - 1	м. 09	Изготвен и утвърден Списък образец	В рамките на утвърдения бюджет	УР и комисия
3	Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: стратегия за развитие на училището, годишен план, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, етичен кодекс и др.	м. 09	Изготвени училищни документи	В рамките на утвърдения бюджет	УР
4	Планиране на дидактическата работа на	м. 09 Ежедневна	Налични документи	Не е необходимо	Учители

	учителите за практическо изпълнение на заложените цели на обучението и за постигане на очакваните резултати	подготовка			
5	Изготвени и утвърдени видовете графици.	м. 09 м. 02	Изготвени графици	В рамките на утвърдения бюджет	Директор, учители
6	Изготвяне и заверяване на планове за ЧК, програми за ИУЧ и ФУЧ	м. 09	Изготвени планове и програми	В рамките на утвърдения бюджет	Учители, директор
7	Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	м. 09	Изготвени училищни документи	В рамките на утвърдения бюджет	УР
8	Анализ на резултатите от входните нива на учениците по методически обединения/ЕКК	До 12.10.23	Направен анализ с посочени силни и слаби страни	В рамките на утвърдения бюджет	председателите
<i>1.2. Развитие на способностите и талантите</i>					
1	Участие на учениците в състезания и конкурси на различни нива	През учебната година	Повишена познавателната активност на учениците	В рамките на утвърдения бюджет	Учители, УР
2	Индивидуална работа с талантили ученици	постоянен	Развитие на компетентностите	В рамките на утвърдения бюджет	Учители, УР
3	Проучване интересите на учениците за включването им във клубове по интереси в съответствие с възможностите на училището	м. 09	Обобщени и анализирани резултати	В рамките на утвърдения бюджет	Кл ръководители
4	Създаване на групи по интереси за развитие на таланта и ангажиране свободното време.	м. 10	сформирани групи	В рамките на утвърдения бюджет	Директор, комисия, учители
<i>1.3. Осигуряване на съвременна образователна среда – предпоставка за единен подход</i>					
1	Използване в образователния процес на дигитални инструменти, услуги и ресурси („Дигитална раница“)	През учебната година	Резултати от проверки - КП	Бюджет на училището;	Директор ЗД АСД Учители
2	Стартиране изграждането на СТЕМ център	м. 07.2024	Училищна среда, стимулираща образователните резултати и креативност на	Фондове на ЕС	УР

			учениците		
3	Поддържане на система за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим	постоянен	Създадена модерна и здравословна училищна среда	Бюджет на училището;	ЗД АСД
4	Провеждане на обучения и кампании за формиране на умения за безопасно използване на интернет, за разпознаване на рискове, заплахи, фалшиви новини и др.	През учебната година	Брой дейности % обхванати Придобити умения	Не е необходим	Учители
5	Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд чрез подходящо интериорно оформление – оборудване на класните стаи и кабинети с електронни дъски	постоянен	Създадена модерна и мотивираща училищна среда	Бюджет на училището; НП и проекти Спонсорство	Директор ЗД АСД Гл. счетоводител
6.	Планиране на дидактическата работа на учителите за практическо изпълнение на заложените цели на обучението и за постигане на очакваните резултати	м. 09 Ежедневна подготовка	Налични документи	Не е необходимо	Учители
7	Ежедневно прилагане в ОВП на интерактивни и иновативни методи на работа, стимулиране на екипната и самостоятелна работа на учениците по всички учебни предмети	През учебната година	Повишени образователни резултати	В рамките на утвърдения бюджет	Учители, УР
8.	Организиране и провеждане на уроци в музей, на открито и в читалище.	постоянен	Повишени образователни резултати	В рамките на утвърдения бюджет	Учители, УР
<i>1.2. Постигане на устойчиви резултати от обучението и комплекс от умения, необходими за живота</i>					
1	Анализ на резултатите и прилагане на мерки за усвояване на учебното съдържание и подобряване трайността и преносимостта на знанията и уменията на учениците	м.10.23г., м.02.24г. м.юни 24г.	Резултати от оценяване, съпоставимост на резултатите, % успеваемост	Не е необходим	Директор учители
2	Провеждане на допълнителни консултации и	От октомври до приключване	Брой, % обхванати Анализ на резултати	Целеви средства от уязвими	Координатор приобщаващо Кл. р-ли

	допълнително обучение на ученици: - с ниски резултати, идентифицирани на входно равнище; - със системни пропуски, непостигане на ДОС за успешност при НВО; - срещащи затруднения, индикирани чрез три последователни текущи оценки Слаб (2); - получили срочна оценка Слаб (2) за I-вия учебен срок	на учебната година		групи	учители
	Осигуряване на допълнително обучение по БЕЛ на ученици, за които българският език не е майчин	През учебната година	Брой ученици Анализ на резултати	Целеви средства от уязвими групи	Координатор приобщаващо Кл. р-ли учители
	Развитие на ключови компетентности у учениците чрез прилагане на иновации, компетентностен подход, проектно-базирано обучение	През учебната година	Резултати Придобити умения	Училищен бюджет	учители
1.4 Изграждане на професионална учителска общност					
1	Включване на педагогическите специалисти в обученията за подобряване на професионалния профил в съответствие с променящата се среда и роля на учителя	По плана за квалификация	Брой обучения Резултати от участия	Планирани разходи 1,2% за квалиф. дейност	Директор Главен учител
2	Развитие на дигиталните компетентности на педагогическите специалисти за прилагане на технологии, дигитални методи за преподаване, разработване и използване на дигитално учебно съдържание	По плана за квалификация	Брой обучения/участници Придобити умения Резултати от проверки	Планирани разходи, 1,2% за квалиф. Дейност проекти	Директор Главен учител
3	Използване на възможностите за мобилност на педагогически специалисти по НП „Еразъм+“ и „Иновации в действие“ за усъвършенстване и	Програма „Еразъм+“ и „Иновации в действие“ НП на МОН	Брой проекти и участници Документиране на дейността Придобити умения Резултати от проверки	разходи съгласно обмена 3600лв.	Директор ЗД АСД учители

	усвояване на нови професионални компетентности				
1.5. Сътрудничество между училището и другите институции					
1.	Създаване и поддържане на ефективни партньорски отношения с училища със сходен профил	ежегодно	Повишена креативност	Делегиран бюджет; НП; „Иновации в действие“ „Еразъм“	УР, учители
2.	Поддържане на „кът за четене“ и актуализиране на фонда	ежегодно	обогатен фонд	Делегиран бюджет; Дарения	отговорник за кът за четене домакин
1.6 Изпълнение на иновацията „Дигитална математика“ в начален етап					
1.	Реализиране на иновацията „Дигитална математика“ във 2 клас		Зададените параметри иновативното предложение в	абонамент за дигитална платформа	Директор учител иновация
2	Популяризиране постиженията на ученици и учители чрез участия във форуми и отразяването им в публичното пространство.	през учебната година	Брой участия Публикации Анализ резултати на	Делегиран бюджет;	учители
Приоритетна област 2. Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности					
1.1. Възпитание на ценности и формиране на нравствени добродетели - родолюбие и патриотизъм					
1	Отбелязване деня на народните будители чрез изготвяне на презентации и постери по класове	м.01.11.23	Брой изготвени презентации, постери; Брой участници	Делегиран бюджет;	Кл. р-ли, учители
2	Отбелязване на патронния празник на училището	м. 02.11.23	Брой проведени мероприятия; Брой участници	Делегиран бюджет;	комисия
3	Съхраняване на историческата памет и възпитание в дух на родолюбие и традиционни добродетели в мултикултурна среда – отбелязване на празници от традиционно - обредния календар, организиране и участие в благотворителни кампании, изложби и др.	През учебната година	Брой инициативи и участници % обхванати Резултати	Делегиран бюджет;	Кл. р-ли, учители
4	Отбелязване на годишнини и участия в чествания на националния празник на Република България, официални празници	22 септември, Змарт, Гибелта на Апостола	Брой инициативи и участници % обхванати Резултати	Делегиран бюджет;	Кл. р-ли, учители

	запознаване с държавните символи (герб, знаме, химн)				
--	--	--	--	--	--

Приоритетна област 3. Насърчаване на физическата активност на учениците и участието им в спортни дейности

3.1. Осигуряване на подходяща и съвременна спортна среда за развитие на разнообразни спортни дейности

1	Поддържане на многофункционалната спортна площадка, изграждане на физкултурен салон	Постоянен	Изградена физическа среда за практикуване на спортни дейности,	Делегиран бюджет, НП	УР, учители по ФВС
---	---	-----------	--	----------------------	--------------------

3.2. Насърчаване на учениците към физическа активност и системно практикуване на спортни дейности

1	Формиране на спортни клубове	м. 09	Брой спорни клубове; Брой участници	Делегиран бюджет, НП	УР, учители по ФВС
2	Участие в ученическите игри на различни нива	Постоянен	Брой състезания, в които са участвали; Брой спечелени призови места	Делегиран бюджет, НП	УР, учители по ФВС
3	Организиране на ученически турнир по футбол, баскетбол, волейбол, тенис на маса по класове	10.23-06.24	Брой състезания, в които са участвали; Брой спечелени призови места	Делегиран бюджет, НП	УР, учители по ФВС

Приоритетна област 4. Развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование

4.1. Формиране на компетентности и нагласи за активно гражданско поведение на учениците

1	Организиране на благотворителни инициативи по паралелки и на училищно ниво – за Коледа и Великден	м. 12.23 м. 03-04.24	Брой организирани доброволчески инициативи; Брой участници	Делегиран бюджет	УР, учители
2	Прилагане на правила за работа в часовете по отделните учебни предмети	през учебната година	Разработени правила	Делегиран бюджет	УР, учители
3	Участие на УС в дейностите по разработването на правила, инициативи	постоянен	Формирани граждански компетентности	Делегиран бюджет	УР, учители

4.2. Насърчаване на учениците към здравословен начин на живот и здравословно хранене

1	Отбелязване св. Ден за борба със СПИН	01.12.23	Брой инициативи	Делегиран бюджет	УР, учители
2	Организиране на беседи по паралелки във връзка с борбата със зависимости, тютюнопушене, алкохол	12.23г.	Брой участници	Делегиран бюджет	УР, учители
3	Организиране на беседи по паралелки във връзка със здравословното хранене	в ЧК	Брой участници	Делегиран бюджет	УР, учители

4.3. Усвояване на знания, умения и нагласи за сътрудничество, емпатия и солидарност между различни културни и етнически общности;

1.	Организиране ден на таланта	март 24г.	Брой участници	Делегиран бюджет	УР, учители
2	Провеждане на кулинарни базари	Коледа Великден	Брой участници	Не необходимо	УР, учители
3	Вечери на различните етноси	Ден на християнското семейство, Василица, Рамазан	Брой участници	Делегиран бюджет	УР, учители

4.4. Формиране на екологична култура и навици за разделно събиране на отпадъци;

1	Отбелязване Ден на Земята и гората. Изработване на костюми от отпадъчен материал	30.03-22.04.	Брой участници	Делегиран бюджет	УР, кл.р-ли
2	Ежемесечно организиране на инициативи за почистване на училищния двор и зелените площи	постоянен	Брой участници	Делегиран бюджет	УР, кл. р-ли

Приоритетна област 5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст

5.1. Механизъм за съвместна работа-институционална подкрепа

1.	Ежемесечно подаване информация за броя на отсъствията по неуважителни причини към АСП	ежемесечно до 5 число	Брой ученици в риск задържани в училище	Не необходим	Кл. р-ли, ЗД АСД
2	Създаване на условия за организация и подпомагане на храненето на учениците	ежегодно	Брой/% обхванати ученици	делегиран бюджет целеви средства ср-ва от родителите	Директор Класни ръководители Учители ГЦОУД
3	Посещение в домовете на ученици отсъстващи по неуважителни причини	ежедневен	Брой ученици в риск	целеви ср-ва уязвими групи	екип обхват Кл. р-ли
4	Извършване на своевременни анализ и оценка на риска от отпадане и адекватна реакция спрямо ученици, застрашени от отпадане прилагане на мерки за предотвратяване отсъствията на учениците,	м.09.-10.23 При необходимост	Брой ученици % обхванати/реинтегрирани	не е необходим	Директор Психолог класни ръководители
5	Взаимодействие с родителите за повишаване на родителския капацитет и	постоянен	Брой дейности % обхванати Резултати	бюджет уязвими групи	ЗД АСД Психолог Екип за обхват Образователен

	засилен родителски контрол и др.)				медиатор
Приоритетна област 6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание					
<i>6.1. Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на ученици с изяви дарби</i>					
2.	Създаване на групи по НП „Заедно в изкуствата и спорта“ и в занимания по интереси	М. 10.	Брой групи, Брой участници, Брой изяви	НП делегирана държавна дейност	учители
<i>6.2. Създаване на положително отношение към образованието чрез взаимодействие с ученици и родители</i>					
1	Провеждане на регулярни консултации с родителите на проблеми ученици	По график	Брой консултации, Брой участници	Не е необходим	учители
2	Организиране на родителски срещи	м. 09, 02, 04	Брой родителски срещи, Брой участници	Не е необходим	учители
3	Запознаване с ПДУ	м. 09.23	Формиране на партньорски отношения	Не е необходим	учители
4	Организиране на отворени врати за родителите по време на учебните часове	през учебната година	Непосредствена комуникация с учителите	Не е необходим	учители
Приоритетна област 7. Приобщаване учениците към училищната общност					
<i>7.1. Разработване на мерки за адаптиране на учениците към училищната среда</i>					
1	Запознаване с ПДУ	м. 09.	Формиране на социални умения и приобщаване към училищната общност	Не е необходим	учители
2	Предоставяне на свободен достъп до материалната база на училището	постоянен	Формиране на чувство за принадлежност към училището	Не е необходим	учители
<i>7.2. Разширяване на ритуализация в училищния живот</i>					
1	Тържествено откриване на новата учебна година	15.09.23	Формиране на отношение към училищните традиции	Делегиран бюджет	учители
2	Прилагане на система за награждаване и отличаване на ученици и педагогически специалисти с грамоти и почетни отличия.	за 24.05.24 състезания и инициативи	Брой утвърдени награди; Брой удостоени учители; Брой удостоени ученици	Делегиран бюджет	учители
<i>7.3. Взаимодействие с родителите и общността</i>					
1	Организиране на събития и празници с участие на родителите	Коледа, 24 май, Василица, Рамазан	Създаден позитивен организационен климат	Делегиран бюджет	учители
2	Структуриране и дейности с Обществения съвет	даване становища съгласно статута, при необходимост	Създадени партньорски отношения между всички участници в образователния	Не е необходим	учители

3	Провеждане на допитвания и анкети относно мнението на родителите по значими теми за училищния живот	хранене, учебен процес през учебната година	процес; Анализ и оценка на мнението и вижданията на родителите	Не е необходимо	учители, комисия по качеството
4	Поддържане и своевременно обновяване на сайта на училището с актуална информация относно училищния живот	постоянен	Популяризиране работата на училището	Делегиран бюджет	учители

Приоритетна област 8. Противодействие на тормоза и насилието

8.1. Повишаване знанията на всички участници в образователния процес, за видовете насилие и тормоз в училище и начините за тяхното разпознаване

1	Провеждане на анкета в/у темата насилие и тормоз	м. 09-10.23	Оценка на знанията на учениците по темата; Набелязани мерки за преодоляване на евентуални проблеми	Не е необходимо	учители, психолог, комисия
2	Планиране и реализиране на дейности за повишаване на социалните умения на децата и учениците за подобряване на общуването и решаване на конфликти по ненасилствен начин	м.10.23г. през учебната година	Брой дейности / обхванати ученици Налична документация Придобити умения	Не е необходимо	учители психолог, комисия

8.2. Създаване и утвърждаване на обща ценностна система и ясни правила за превенция на тормоза между учениците

1	Периодичен контрол за спазване на ПДУ	през учебната година	Формиране на нетърпимост към нарушителите	Не е необходимо	УР учители
2	Отбелязване на ден на розовата фланелка	30.09	Възпитание в дух на толерантност	Делегиран бюджет	учители

8.3. Създаване и поддържане на механизъм за проследяване на ефективността на дейностите по превенция

1	Регистриране на агресивни прояви между учениците от членовете на училищната общност	постоянен	Нетърпимост на училищната общност към агресията в училището и обществото	Не е необходимо	учители психолог комисия
2	Актуализиране на Координационен съвет за справяне с тормоза.	м. 09.	Изработени и разпространени информ.-образов. Материали и работа помодул „Връстници обучават	Делегиран бюджет	учители психолог

			връстници” по отношение на: - тормоз и кибертормоз; не на насилието над деца; вреда от цигари и наргиле, райски газ		
--	--	--	---	--	--

Приоритетна област 9: Превенция на риск от ранно отпадане от системата на училищното образование

Оперативна цел 9.1. Изграждане на мотивация у подрастващите за редовно посещение в училище и участие в живота на училищната общност

1	Своевременно идентифициране на признаците за изоставане в усвояването на учебния материал – предпоставка за отпадане от училище	в началото на годината в края на всеки срок	Брой ученици Документация Резултати	Не е необходимо	учители координатор приобщаващо образование
2	Анализ на постиженията на учениците, застрашени от отпадане, и осъществяване на педагогическа подкрепа		Брой ученици/ дейности Документация Резултати от обучение		кл. р-ли координатор приобщаващо образование

Оперативна цел 9.2. Взаимодействие с ученици и родители за създаване на положително отношение към образованието

1	Своевременно информиране на родителите при проблемно поведение на техните деца	постоянен	Изградени партньорски взаимоотношения с родителите	Не е необходим	учители, екип обхват
---	--	-----------	--	----------------	-------------------------

Оперативна цел 9.3. Подкрепа на педагогическите специалисти за разгръщане потенциала за личностно развитие на всеки ученик

1	Развитие на индивидуалното и груповото наставничество за оказване на помощ на ученици, с цел преодоляване на трудности в образователен, социален или личен план;		Повишени резултати от обучението на учениците	Делегиран бюджет	учители
2	Кариерно ориентиране и консултиране, свързано с надграждащо образование и реализация;		Използване на интерактивните упражнения в ЧК кариерно ориентиране на учениците	Делегиран бюджет	учители

9.4. Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на ученици със СОП и ученици в риск

1.	За ученици със СОП разработване на индивидуален план за допълнителна подкрепа и за ученици в риск-обща	постоянен	Осигурена подкрепа за учениците от рисковите групи	Делегиран бюджет	учители
----	--	-----------	--	------------------	---------

	подкрепа след извършване на оценка на индивидуалните им потребности за личностно развитие от екип, утвърден със заповед на директора				
9.5. Образователна интеграция на ученици от уязвими групи, включително роми					
1	Езикова подкрепа за ученици, които имат затруднения при комуникация	постоянен	Формирани компетентности за межкултурен диалог и вкл. в групи за допълнително обучение	Делегиран бюджет	учители психолог координатор приобщаващо образование
2	Създаване на образователна среда, която поощрява взаимодействието и комуникацията	постоянен	Формирано умение за разбирателство, толерантност и уважение между учениците от различни културни и етнически групи	Делегиран бюджет	учители
3	Идентифициране на специфичните потребности на ученици от уязвими групи и осигуряване на индивидуална подкрепа	постоянен	Изготвен анализ на потребностите; Осигурена подкрепа за постигане на успех в училище	Делегиран бюджет	учители

V. ГРАФИК ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ МЕРОПРИЯТИЯ И ТЪРЖЕСТВА ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2023/2024 г.

дейности	срок	отговорник	финансиране
УЧИЛИЩНИ МЕРОПРИЯТИЯ И ТЪРЖЕСТВА			
1.Тържествено откриване на учебната година.	15.09.2023г.	Гл. отговорник Цв. Стефанова	Делегиран бюджет, дарителство
2.Участие в Европейския ден на спорта в училище .	септември 2023г.	Ф. Абди Л. Константинов Учители ГЦОУД	Не е необходимо
3.Участие на ученици в състезанията / СБНУ и други/	Учебна година	Гл.отговорник Б.Ангелова, Н. Кунчева, К. Атанасова	дарителство
4.Кът за четене – дейности за: - Набиране на книги за училищната библиотека чрез външни дарители; - Популяризиране дейността на училищната библиотека.	Учебна година	Гл.отговорник: С. Патева П. Кожухарова Класни р-ли	дарителство

5.Национална седмица на четенето: Среща със съвременен автор на детски книги;	23-27.X. 2023 г.	Гл. Отговорник: Т. Юнакова В. Калайджиева	Делегиран бюджет, дарителство, Кметство – с. Розино	Учени учители общес- ни род
6. Патронен празник на училището „Чест и слава, вечна слава!“	02.XI.2023г.	Гл. Отговорник: Цв. Стефанова М. Стоилова Е. Рашид- ГЦОУД	Делегиран бюджет, дарителство	Учени учители
7.Ден на толерантността	16.XI.2023 г.	Класни ръководители, УС	Делегиран бюджет, дарителство	Учени учители УС
8.Ден на безопасното движение по пътищата- състезание/ викторина/	17.XI.2023 г.	Гл. отговорници: О. Накова Г. Стоянов Т.Караджова- ГЦОУД	Делегиран бюджет, дарителство	Учени учители
9. "Под звездата на Коледа" -коледен базар -кулинарен базар -ТГ „Коледа в гората“ -посрещане на Дядо Коледа	18.12- 22.12.2023г	Гл. отговорници: В. Нешева Б. Ангелова Р. Антонова Е. Манолова- ГЦОУД	Делегиран бюджет, дарителство	Учени учители род
10. „Банго Васил“	12.01.2024г	Гл. отговорници: Р. Антонова С. Патева, Ф. Садулова	Не е необходимо	Учени учители род
10. Отбелязване на годишнината от обесването на В. Левски	16.II.2024 г.	Гл. отговорник: Р. Антонова В. Калайджиева Д. Илиева- ГЦОУД	Не е необходимо	Учени учители
11. "Светът в розово"- Световен ден против тормоза (Ден на розовата фланелка)	22.II.2024 г.	Гл. отговорници: Й. Кънева С. Димитров- ГЦОУД П. Кожухарова	Делегиран бюджет, дарителство	Учени учители
12. Празник на приказките в ПГ	Февруари 2024г.	Гл. отговорник: В. Нешева	Не е необходимо	Учени учители
13. „Мартенска плетеница"- изложба- базар	26.02- 01.03.2024 г.	Гл. отговорници: Б.Семкова Ст. Манова Т. Юнакова Е. Рашид- ГЦОУД Р. Баталова- ГЦОУД	Делегиран бюджет, Средства от Родителски клуб	Учени учители род
14.Отбелязване на 3-ти март- Ден на Освобождението на България	29.02.2024г.	Гл. отговорник: Т. Караджова- ГЦОУД Р. Василева М. Чолакова А. Гаваз	Делегиран бюджет	Учени учители род
15.Математическа надпревара	Март 2024 г.	Гл. отговорник: Р. Рамаданов Г. Стоянов И. Проданов	Делегиран бюджет, спонсори	Учени учители род

16. Ден на таланта	22.03.2024г.	Гл. отговорник: С. Николова Г. Дуранкиева С. Патева Ф. Садулова	Спонсорство училищен бюджет	Учени учители родители
17. Празник на буквите	Април 2024 г.	Гл. отговорник: Учители I клас ГЦОУД I клас родители	Спонсорство училищен бюджет	Учени учители родители
18. „Пази гората, за да е жива Земята“ /съвместни инициативи за седмиците на гората и Земята/ -изложба от рисунки с конкурсен характер -викторина -Инициатива с Централен Балкан -Еко костюми	08-12. 04.2024г	Гл. отговорник: Цв. Вълкова Ст. Нешева Е. Димитрова С. Димитров Б.Семкова Т. Маркова	Спонсорство училищен бюджет	Учени учители родители
19. Международен ден на книгата -„Парад на приказните герои“- театр. група	22-23.04.2024	Гл. отговорник: Р. Антонова	Не е необходимо	Учени учители
20. "Шарен Великден" -базар	29.04.- 02.05.2024 г.	Гл. отговорник: Ст. Манова П. Кожухарова Р. Баталова Б. Ангелова Ст. Николова	Делегиран бюджет	Учени учители родители
21. Ден на българската просвета и култура- празнично шествие	24.V.2024г.	Гл. отговорник: Кр. Атанасова М. Стоилова Г. Дуранкиева Ф. Забунова А. Гаваз	Делегиран бюджет, дарителство	Учени учители
23. "Вълшебно детство"- отбелязване Международния ден за защита на детето -рисунка на асфалт	01.VI.2024 г	Гл. отговорник: Ф. Забунова Р. Василева Н. Кунчева Д. Илиева Е. Манолова	Делегиран бюджет, дарителство	Учени учители общество
24. Закриване на учебната година	Юни-юли 2024 г	Гл. отговорник: Класни ръководители	Делегиран бюджет, дарителство	Учени учители
ТВОРЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ				
1. Провеждане на състезания по: • езикова грамотност за различните степени на обучение в училището	периодично на етапи през годината	ЕКК на учители по БЕЛ и начални учители	делегиран бюджет	Учени учители
2. Провеждане на изложби:	18-22. 12.2023г	Начални учители,	не е необходимо	Учени учители
▪ изложба-базар "Под звездата на Коледа"	01.03.2024 г.	Учители прогимназиален		
▪ изложба-базар „Мартенска плетеница“				

■ изложба-базар "Шарен Великден"	април 2023г.	етап, учители ГЦОД		
■ изложба на екологична тематика				
Неучебни дни:				
Патронен празник	02.11.2023г.	Училищно ръководство,	делегиран бюджет	Ученици
Спортен празник	29.03.2024г.	Класните ръководители,		Учител
Тематични екскурзии по класове, съгласно график, проектни дейности	29.05.2024г.	Учители		

V. А. Гражданско образование, здравно и интеркултурно образование и възпитание

- Системата за гражданско, здравно и интеркултурно образование и възпитание да се осъществи в съответствие с утвърдени от МОН програми, съобразно спецификата на условията в училище в направленията:

- здравно образование
- сексуално образование
- мирно разрешаване на конфликтите и умение за водене на спорове
- интеркултурно образование
- икономическа култура
- професионално образование
- екологично възпитание
- превенция на зависимостите /наркомания, алкохол, тютюнопушене/
- противодействие срещу секти и тормоза в училище

Срок: през годината

Отг.: училищен психолог, кл. р-ли

- Гражданско, здравно и интеркултурно образование и възпитание да се реализират:
- В часа на класа, в часовете по отделните учебни дисциплини с тематика, свързана с проблемите на гражданското образование.
 - В часа на класа чрез беседи и ролеви игри, включващи мерките за противодействие на насилието в училище
 - Чрез изработването и прилагането на план за превенция на агресивността в училище

Срок: от септември 2023г.

Отг.: училищен психолог, учителите

V.Б. КВАЛИФИКАЦИОННА И МЕТОДИЧЕСКА ДЕЙНОСТ

Б.1. Квалификационна дейност

Цел - повишаване и усъвършенстване на квалификационната дейност - решаващ фактор за интелектуализацията на учебно-възпитателния процес и повишаването на професионалната компетентност на учителите. Изработване и прилагане на План за квалификация съобразно ЗПУО и Наредба №15/22.07.2019г.

1.1. За настоящата учебна 2023/2024 година групите за квалификационна дейност по културно-образователни области и председатели са както следва:

- хуманитарно-естетически

Председател: Цветелина Стефанова

- математически и природни науки, спорт и технологии

Председател: Благовеста Семкова

- начално образование

Председател: Ренета Антонова

- класни ръководители

Председател: Ваня Калайджиева
- учители ГЦОУД
Председател: Радостина Василева

1.2. Същите да изработят план за дейността си и да провеждат редовни събирания с цел вътрешно-методическа и педагогическа дейност, като прилагат различни форми: самообразование, семинари, открити уроци, лектории.
Срок: до 15.09.2022 г.

Отг.: гл. учител-Кр.Атанасова,
председателите на екипи ключови компетентности /ЕКК/

V.B. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

B.1. За задържане на учениците и пълноценното обучение да се проведат следните мероприятия;

1.1. Системен контрол на безпричинните отсъствия и закъснения за часовете.

Срок: през годината

Отг.: учителите, образователен медиатор, УР

1.2. Проблемите на училищната дисциплина да се решават с активното участие на учители, училищен психолог, родители, ОС, УС, образователен медиатор и граждани.

Срок: през годината

Отг.: учителите и УР

1.3. Особено внимание да се отдели за повишаване на екологичните знания и общата култура на учениците.

Срок: през годината

Отг.: учителите

1.4. Урочната дейност на учителите да се обвърже с:

- система за трайно усвояване на знанията;
- проектно-базираното обучение;
- компетентностен подход,
- търсене на реална връзка на знанията и тяхната практическа приложимост, с цел кариерно развитие;
- повишаване езиковата грамотност на учениците при обучението по български език и другите учебни дисциплини чрез единни изисквания към тяхната устна и писмена реч;
- хуманизиране на взаимоотношенията - директор - учител – ученици;
- актуализиране на училищния механизъм за противодействие на училищния тормоз

Срок: постоянен

Отг.: ЕКК на класните ръководители, психолог

1.5. Актуализиране на системата за информация на родителите за състоянието на учениците /успех, отсъствия, санкции/

Срок: до м. Октомври 2023 г.

Отг.: Класни ръководители

1.6. Да се обнови ученическият съвет с представители на всеки клас, който да изработи план за общоучилищна дейност на ученическия колектив.

Срок: До 01.10.2023 г.

Отг.: Й. Кънева, предс. на УС, кл. р-ли

1.7. Преглед на задължителната документация за началото на учебната година.

Срок: септември 2023 г.

Отг.: Директор, ЗДАСД

V.G. КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ

Г.1. Видове вътрешно-училищен контрол

Цел - определяне състоянието на учебно-възпитателната дейност, оказване на методическа помощ и стимулиране на учителите за подобряване на образователно-възпитателната работа.

1.1. Вътрешно-училищен контрол - съдържание и форми.

- проверка на училищната документация – електронни дневници, протоколи изпити, книга за подлежащи, гл. книга, разпределения, графици, планове.

Срок: два пъти на учебен срок и в края на годината

- проверка на останалата училищна документация

годината

Срок: два пъти през

- проверка на системата за дежурство в училище и спазване на графика

Срок: ежедневно

- спазване на трудовата дисциплина, съгласно седмичното разписание, КТ и Правилника за вътрешния трудов ред в училище.

Срок: през годината

1.2. Педагогически контрол

- Установяване на входното, междинното и изходното равнище на резултатите от учебно-възпитателната дейност /по методически обединения /ЕКК.
- Посещение на часове по график, изготвен предварително и сведен до знанието на учителите.
- Проучване мнението на учители, ученици и родители по актуални въпроси и проблеми на училището.

1.3. Видове проверки

- Тематична проверка:

1. Оценяването на постиженията на учениците като мотивиращ и възпитателен фактор

Срок: първи срок – I – IV клас

2. Предварителна подготовка на учителя за часа – необходимо условие за качествено и пълноценно провеждане на учебния час /часове в ОРЕС при необходимост /.

Срок: първи и втори срок – V-VII клас

- Други проверки:

- Проверка окомплектоването с учебници и учебни пособия, технически средства
- Оказване помощ на новите педагогически членове на колектива
- Проверка на езиковата култура на учениците
- Периодична проверка на контролни, класни, проекти.

Срок : през годината

VI. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

№	Време на провеждане	Тематика	Организационни бележки
	м. октомври	1. Резултати от установяване на входно ниво и приемане на мерки за подобряване на образователните резултати за учебната 2023/2024 г. 2. Избор на работна група за извършване на самооценка на качеството на предлаганото образование. 3. Утвърждаване на групи за занимания по интереси	

	4. Приемане на Механизъм за противодействие на тормоза.	
м.ноември	1. Обхват на учениците, подлежащи на задължително обучение, като превантивна дейност – дейности по превенция 2. Проследяване и обсъждане нивото на усвояване на компетентности /входно ниво/ от учениците и предложения за съвместни мерки между учителите, с цел подобряване на образователните резултати за учебната 2023/2024 г...	
м. декември	Разглеждане на нарушенията на училищния правилник и обсъждане на предложения за налагане на санкции на ученици	
м. януари	1. Предложение за училищен план-прием. 2. Запознаване с отчета за календарната 2023 година и обсъждане на предстоящия за 2024 година	
м. януари	Тематичен ПС „Класният ръководител – фактор за успешно взаимодействие между училището и семейството“.	
м. февруари	Отчет за резултатите от образователния процес и КДД през първия учебен срок и приемане на мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.	
м. март	Тематичен ПС на тема „Критерии, показатели и инструменти за самооценяване на качеството на предоставяното образование“.	
м. април	Разглеждане на предложения за награждаване на учители и ученици.	
м. май	Предложение за разкриване на занимания по интереси и определяне на спортните дейности за учебната 2024/2025 г.	
м. юни, юли	Отчет за дейността на училището през учебната година, изпълнението на приетите мерки, планове и програмите.	
м. септември	1. Приемане на: • Стратегия и План за изпълнение на стратегията за развитие на училището през учебната 2024/2025г. • Училищен учебен план; • Етичен кодекс • Форми на обучение; • График за учебното време - 2 • Седмичен и дневен брой часове за целодневна - организация на учебния ден -2 • Годишен план за дейността на училището през 2024/2025 учебна година; -2 • Актуализиран правилник за дейността на ОУ "Хр. Г. Данов", с.Розино. - • План за квалификационната дейност на училището -2 • Програма за организация на учебния ден за учебната 2023-2024 г. -2 • Брой паралелки и групи ЦОУД -2 • Програма по гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование. -2 • План за работа на ЕКК и постоянните комисии. 2 • Индивидуален Учебен План-2	

VII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕТО С ФАКТОРИТЕ НА СОЦИАЛНАТА СРЕДА

VII. 1. Интеграционни връзки

1. Засилване на интеграционните връзки с други учебни заведения.
2. Утвърждаване на контактите с обществени, културни и научни институции с цел ефективно подпомагане на многообразното училищно въздействие върху подрастващите.
3. Развитие на връзките с други образователни институции и частни образователни и издателски фирми, които биха били полезни на училището.
4. Участие в регионални, национални и международни проекти и програми за обмен на практически опит и идеи между учители и специалисти.
5. Установяване на контакти с частни фирми за съвместни дейности с цел подобряване на материалната база в училище.
6. Актуализиране на връзките със следните институции:
 - Детска педагогическа стая;
 - нестопански организации;
 - музеи;
 - медии;
 - спортни клубове и дружества;
 - театрални колективи.

VII. 2. Взаимодействие с родителите

1. Осъществяване на взаимодействие с родителската общност чрез съвместна дейност с Обществения съвет.
2. Засилване на взаимодействието с родителските активи по класове, със сформирания „Клуб на родителите“, продължаване работата на „Училище за родители“ за постигане на синхрон между семейното и училищното възпитание.
3. Съдействие от родителите при подготовка и провеждане на училищни мероприятия.
5. Поддържане на актуална информация в електронния дневник.
6. Провеждане на родителски срещи.

• Комисии според изискванията на нормативните документи:

1. Комисия за взаимодействие с родителите и обществеността
Председател-Ф. Абди,
зам.-председател –В.Нешева
членове: З. Младенова, П. Кожухарова
2. Комисия за Защита при бедствия на пребиващите
Председател- Таня Караколева,
зам.-председател – Сава Димитров,
Членове: Фаик Абди, Рахман Джамбаз
3. Комисия за превенция на отпадането и уязвими групи
Председател –Таня Караколева,
Зам.-председател: Калин Станков-ЗД АСД, Фаик Абди,
П. Кожухарова, Зл. Младенова, Савина Патева
4. Училищна Комисия по безопасност на движението /УКБДП/
Председател - Ст.Николова
Членове:Оля Накова, Г.Стоянов
5. Квалификационна дейност
Председател- Красимира Атанасова
Членове: Г.Дуранкиева, Цв. Стефанова, Р.Антонова
6. Етична комисия

Председател: Радостина Василева
Членове: Йорданка Кънева, Гинка Дуранкиева,
Айсел Фейзолу, Борянка Ангелова

7. Комисия пожарна и аварийна безопасност

Отговорник: Сава Димитров,
Членове: Лало Георгиев, Рахман Джамбаз

8. Координационен съвет за справяне с тормоза

Председател: Ф. Абди,
Членове: Пенка Кожухарова, М. Стоилова, Йорданка Кънева,
Юсеин Топал -УС, родител-Али Осман

9. Комисия МТБ

Председател: Таня Караколева,
Зам.-председател – Калин Станков - ЗДАСД
Членове: Гл. счетоводител, Айсел Фейзолу, Рахман Джамбаз

10. Комисия гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование

Председател: Кр. Атанасова
Членове: Гюлтен Хаджимакак, Тодорка Юнакова, Фатма
Садулова

11. Експертна комисия за наличност, съхраняване и опазване на училищната документация

Председател: К. Станков- ЗДАСД
Членове: К. Атанасова, Айсел Фейзолу

12. Комисия за управление на качеството на образованието

Председател: Оля Накова,
Членове: Мина Чолакова, Ненка Кунчева, Стоянка Манова

13. Комисия за унищожаване на документите с фабрична номерация

Председател: К. Станков-ЗДАСД
Членове: О. Накова, Кр. Атанасова, Айсел Фейзолу

14. Комисия за изработване, актуализация и изпълнение на дейностите по плана на стратегията

Председател- Красимира Атанасова
Членове: Г. Дуранкиева, Т. Юнакова, Н. Кунчева

15. Екип за разработване на проекти

Председател- Т. Караколева
Членове: К. Станков, Н. Кунчева, Е. Манолова, С. Димитров,
Е. Димитрова,
Консултант: Г. Дуранкиева

16. Комисия по БУВОТ

Председател- Калин Станков
Зам.-председател: Любомир Константинов,
Членове: Цвета Вълкова,
Рахман Джамбаз

Комисиите се задължават до 25.09.2024 г. да изработят план за работата си и го представят на вниманието на учителския колектив.

Книгата за решенията на ПС и съпровождащия я класьор с протоколи да се води от Ренета Антонова – старши учител начален етап.

Настоящият план за дейността на ОУ "Христо Г. Данов" с. Розино за учебната 2023/2024 г. е изготвен от Директор и Главен учител, въз основа на ЗПУО и законови и подзаконови нормативни актове.

§ 1. Годишният план за дейността на ОУ "Христо Г. Данов" с. Розино за учебната 2023/2024 г. е разработен в съответствие с разпоредбата на чл. 263, ал. 1, т. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование.

§ 2. Годишният план за дейността на ОУ "Христо Г. Данов" с. Розино за учебната 2023/2024 г. може да бъде актуализиран при условията и по реда, по който е приета.

**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ****„Христо Г. Данов“ с. Розино, общ. Карлово**бул. „Христо Ботев“ №55, тел. 03136 / 2261, 0877676180
e-mail: info-1601307@edu.mon.bg, www.ou-rozino.comУТВЪРЖДАВАМ:
ТАНЯ КАРАКОЛЕВА
директор на ОУ „Христо Г. Данов“**ПЛАН - ГРАФИК**
на спортните дейности за учебната 2023-2024 г.
в ОУ ” Христо Груев Данов”,с.Розино

1.Конкретни спортни инициативи в ОУ”Христо Груев Данов”с.Розино за 2023 - 2024г: ➤ Ежегодни ученически спортни, общински състезания - Щафета по повод гибелта на Левски - организирано посещение на екопътеки от ученически групи	ОУ с.Розино Община Карлово Община Карлово Община Карлово ПСС - Карлово	Учители по физическо възпитание и спорт. Директор на ОУ с.Розино,	По график на Общинска администрация 19.02.2024г. целогодишно
➤ Ученически спортни игри 2023 –2024г. областно ниво	Община Карлово Училища ,МОН	Спортни специалисти – Община Карлово, Учители по физическо възпитание	По график на МОН
➤ Футболен турнир Ученически формации	футболни дейтели Кметство с.Розино Директор ОУ	Спортни специалисти – Община Карлово --Кмет на населеното място.Учители по ФВС. Директор на ОУ с.Розино	03.2024г., 05.2024г.
➤ Туристически пешеходен поход трасиращ исторически и природни забележителности на територията на Община Карлово и с.Розино.	ОУ с.Розино Туристически организации.	Спортни специалисти Учители по ФВС. Директор на ОУ с.Розино,	По повод бележитата дата 17-22.05.2024г.

➤ Спортни състезания "Млади лъвчета" ➤ Пролетен спортен празник.	ОУ с.Розино	Учители по ФВС. Директор на ОУ с.Розино,	април 2024г. 29.03.2024г.
➤ Турнир по волейбол – двудневен турнир с участието на ученическите формации.	ОУ с.Розино	Спортни специалисти Учители по ФВС. Директор на ОУ с.Розино,	септември 2023г.
Турнир по тенис на маса – с участие на ученици от 6 и 7 клас.		Спортни специалисти Учители по ФВС.	октомври 2023г.
Журналистическа анкета за най-добър спортист на ОУ "Христо Груев Данов" за учебната 2023-24 година.	ОУ с.Розино	Директор на ОУ с.Розино, Кмет на с.Розино Спортни деятели	юни 2024г.