

ОУ „ХРИСТО Г. ДАНОВ“, с. РОЗИНО, ОБЩ. КАРЛОВО
бул. „Христо Ботев“ №55, тел. 03136 / 22 61, 0877 676180
email:ou_rozino@abv.bg, www.ou-rozino.eu

УТВЪРЖАВА:
ДИРЕКТОР: ТАНЯ БОРАКОЛЕВА



Одобрява:
Преседател ОС:
Мини Петрова

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ
на ОУ "Христо Г. Данов"-с.Розино
за периода от 2020 до 2024 година

Настоящата Стратегия е актуализирана и приета на заседание на ПС, Протокол№ РД-09-11 / 12.09.2022 г.

и утвърдена със заповед № РД-10-858 /14.09.2022 г.

I. УВОД

Стратегиата определя актуалните цели за четиргодишен период от развитието на ОУ „Христо Г. Данов“, начините за реализирането ѝ, както и очакваните резултати. Тя се основава на принципите и насоките от ЗПУО, ДОС, приоритети на МОН и на РУО на МОН, на Общинската стратегия за развитието на образованието и на спецификата на образователната институция.

Стратегиата е система от педагогически идеи и поредица от действия, които водят до нови състояния в зависимост от актуалните и бъдещите потребности на Образователната институция. Тя се опира на миналия положителен опит, начертава бъдещи действия по посока на очаквания резултат, търси вътрешни ресурси и потенциални възможности. Определя условията и характера на дейностите, очертава вероятните трудности, установява принципите на ръководство.

Стратегиата подлежи на ежегодна актуализация, а с решение на ПС ще се актуализират и приложените към настоящата Стратегия, представяват процедури, описващи процеси и отговорности, Педагогическият съвет /ПС/ приема стратегията за развитието на ОУ „Христо Г. Данов“ и План за нейното изпълнение.

Основание за разработване на стратегията е проилкувано от новата динамика на социално-икономическите процеси и обществените очаквания за по-високо качество на образователната и възпитателна дейност.

Стратегиата е съобразена с Националните стратегии и програми за развитие на образованието и обучението, Закона за предучилищното и училищно образование, Стратегия за развитие на системата на средното образование в Община Карлово.

В съответствие с принципа на приемственост, Стратегията е продължение на Стратегиата за развитие 2016-2020 г. и отразява основната цел и приоритетите ѝ.

II. НОРМАТИВНА ОСИГУРЕНOST НА СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ:

- Закон за предучилищно и училищно образование и прилежащите ДОС
- Планове за изпълнение на Националната стратегия за учене през целия живот;
- Годишен доклад за изпълнение на националната стратегия за учене през целия живот;
- Национална стратегия за насърчване и повишаване на грамотността;
- Стратегия за образователна интеграция на обучаеми и ученици от етническите малцинства;
- Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система;
- Стратегия за интеграция на ромите в Република България
- Закон за младешката;

- Закона за закрила на детето;

Други национални и международни нормативни документи, свързани с развитието на образованието. В унисон с посочените документи в центъра на образователния процес се поставя детето с неговите заложби, интереси и потребности.

III. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО И ВЪНШНАТА СРЕДА

Анализът на вътрешната среда е необходимо условие за определени видове и посоката на стратегията, база за формулиране на приоритетите, специфичните цели и мерки.

ОУ „Христо Г. Данов“ е единствено училище в с. Розино. Създадено е през 1885г., с дострояване на сградата през 1934г.

В *образователната институция* се приемат обучаеми на възраст 5–16 години, по подадено заявление (съгласно ЗПУО), като класовете (групите) се оформят по възрастов принцип. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

В училището се обучават ученици от български, ромски и турски произход, като почти 80% от учениците са от ромския етнос.

Това налага непрекъснатото взаимодействие с различни институции и организации, с Община Карлово, с кметство - с. Розино, със социалните служби и звена, което е важно условие за интеграция и социализация на учениците от ромски произход.

Ключовите компетенции, които учениците в ОУ „Христо Г. Данов“, трябва да овладят като комплекс от взаимосвързани знания, умения и нагласи или отношения, необходими за личностното им развитие и изграждането на активната им гражданска позиция, намират своето място в изучаването на **общообразователната подготовка**.

Образователната институция е изправена и пред друго предизвикателство - осигуряването на **възможности за придобиването на образование** като неизменна част от правото на образование, като процес на осъзнаване, приемане и *мобилна на индивидуалността на всяко дете* и на всеки ученик и на разнообразието от потребности на всички деца и ученици.

Ученици и паралелки:

Статистика за брой на учениците през последните 5 години

Учебна година	Брой ученици I – VII /VIII/ кл. и III	Брой паралелки I – VII /VIII/ кл. и III	Бр. ГЦОУД I-VII кл.
2021/2022	334	15	13
2020/2021	367	17	13
2019/2020	373	17	13
2018/2019	408	18	15
2017/2018	426	19	8
2016/2017	487	19	8

Отсъствия:

Анализ на причините и наблюдаване на мерки за намаляване на отсъствията.

През изминалия период броят на отсъствията на учениците са променящи се величини. Особено тревожна е тази констатация за ромите, които са преобладаваща част от учениците в ОУ „Христо Г. Данов“.

Причините за това са следните:

- икономически – ниски доходи, безработни родители, спад в жизненото равнище
 - социални – родителска незаинтересованост и липса на контрол, отрицателно въздействие на средата, лоши битови условия, проблемни семейства, разведени родители;
 - педагогически – липса на създадени навици за посещение на училище и учене, трудности в усвояването на учебния материал, сложност на учебното съдържание, липса на интерес към някои учебни предмети, умора в края на учебния ден;
 - психологически – липса на мотивация и перспектива, неразбиране и конфликти със съученици и учители;
 - етнокултурни – свързани с традициите, обичаите, ценностите на различните социални групи и етнически общности.
- Допуснатите отсъствия по неучаствателни причини по следните причини:

1. Отсъствия от закъснения
2. Неприсъствие в отделни учебни часове за деня
3. Системното отсъствие от някои учебни часове поради непроявен интерес към определени учебни предмети
4. Семейството е в тежко материално състояние /децата работят/ и липсва системен родителски контрол

За планиране и изпълнение на Стратегията на ОУ „Христо Г. Данов“-с.Розино, решаваща роля има персонала на училището – педагогически и непедагогически. Училището среща трудности при обезпечаване с външни заместници, когато отсъстват учители в протимназначен етап, поради отдалечеността на населеното място от общинския център – гр.Карлово и нередовния транспорт.

Статистика за персонала през последните 5 години

Учебна година	Непедагогически персонал	Педагогически персонал	Бр. учители с ПКС
2021/2022	12	36,5	II ПКС - 3 IV ПКС - 8 V ПКС - 11
2020/2021	10	38,5	II ПКС - 2 IV ПКС - 5 V ПКС - 6
2019/2020	10	41	II ПКС - 2 III ПКС - 1 IV ПКС - 4 V ПКС - 5
2018/2019	10	43	II ПКС - 2

			III ПКС-1 IV ПКС -3 V ПКС-7
2017/2018	9	42	II ПКС - 2 III ПКС - 1 V ПКС - 10
2016/2017	10	39	II ПКС -1 III ПКС - 1 V ПКС - 8

Ученето през целия

живот, непрекъснатото

повишаване на квалификацията и натрупването на нови знания и умения са необходими условия за успешната реализация на пазара на труда. В училище се създават условия и учителите се мотивират да повишават квалификацията си и да придобиват допълнителна квалификация. Има действащ план за квалификация на педагогическите специалисти.

През последните години се положиха значителни усилия от държавата и Общината за разширяване обхвата на обучаемите в образователните институции в региона. Функционирането на образователните институции в община Карлово /общо 24/ е в пряка зависимост от демографското развитие на населените места в общината. Изграждането на хармонична и разнообразна образователна среда за осигуряване на равнопоставеност и достъп до качествено образование е основен приоритет. Утвърждаването на задължителната предучилишна подготовка, една или две години преди постъпването на обучаемите в училище, има силен образователен ефект, който носи дълготрайни ползи с оглед на социализацията и постиженията на всяко дете през целия период на обучение.

Общественият очаквания за качествено образование обикновено се свързват с разбирането за устойчива образователна система, която осигурява знанията, необходими за пълноценното интегриране на ученици, бъдещият млад човек в обществото. Интелигентният и приобщаващ растеж зависи от действията, предприемани в рамките на системата за **учене през целия живот**, насочени към развиване на ключови компетентности и постигане на определено качество на резултатите от обучението в съответствие с потребностите на детето. Това разбиране предопределя една по-съвременна концепция за съдържанието на училищното и предучилишно образование. Има нови възможности за подобряване на качеството на образование чрез модернизирани на учебното съдържание и извеждане на съвременните ключови компетентности:

* компетентности в областта на българския език;

* умения за общуване ;

* умения за учене;

* социални и граждански компетентности;

* културна осъзнатост и умения за изразяване чрез творчество;

* умения за здравословен начин на живот.

1.УЧЕНИЦИ

В ОУ „Христо Г. Данов“ с. Розино се обучават 346 ученици през учебната 2022/2023 година от 1-ви до 7-ми клас и подготвителна група за първи клас, от които 175 момчета и 171 момчета, разпределени в 14 паралелки от 1 до VII клас и в една подготвителна група /ПГ 5 и 6-годишни/ общо 27 деца. В първи, втори, трети и четвърти клас има по 2 паралелки. В пети, шести и седми клас са също по 2 паралелки. Учениците от начален етап наброяват 187, в противназначен 148.

От селото устойчив брой ученици през годините; 100% обхват на учениците от I до IV клас в целодневно обучение. 80% обхват на учениците от V до VII клас в целодневно обучение.

ВЪЗМОЖНОСТИ:

- Създаване на толерантна мултиетническа среда в училището – разработване и прилагане на разнообразни форми и програми за деца с трудности и дефицити в обучението с цел тяхното интегриране.
- Превенция на противобществените прояви.
- Ранно идентифициране на децата в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите на учениците.
- Откриване и подпомагане на причините, довеждащи до отпадането на децата от училище.
- Прилагане на принципа „Учене през целия живот“.
- Възможности за излизане на талантливи ученици.
- Разширяване на дейностите по превръщане на училището в желана територия.
- Осигуряване на технически средства за ученици за работа в ОРЕС.
- Разширяване на извънкласната и спортната дейност.

Устойчива тенденция към намаляване броя на учениците; Прием в I-ви клас – затруднения за формиране на повече на брой паралелки, тъй като родителите на част от децата ги записват на ученици в гр.Клисура;

Липса на дисциплина и лоши прояви на отделни ученици по време на учебни занятия;

Неефективна работа с учениците в риск и с тези, които показват слаба успеваемост в ОВП.

Тежка процедура за налагане на наказания, съгласно наредбата за приобщаващото образование;

Дисбаланс в пълнелостта на паралелките;

За 90% от учениците български език не е майчин и това е причина за ниските резултати от УВД.

В ПГ – 90% от децата не владеят български език.

Трудна адаптация и социализация на децата и учениците в училище.

Слабо застъпено използването на нови интерактивни методи на обучение по всички учебни дисциплини.

30% от учениците изпитват затруднения при работа в Teams.

II.КАДРОВИ РЕСУРСИ

Персоналът на училището е 45,5 души

- педагогически – 36,5 щата, от които 1 психолог и 1 щат Заместник директор АСД
- непедагогически – 9 /от които: 1 щат – счетоводител, 1 щат – касиер/домакин, 1 щат - общ работник/поддръжка, 1 щат отнпр, 1 щат портнер, 4 щата чистачки, 2 щата – образователен меднатор по НПГ „Подкрепа за образователните меднатори“;

Училищното ръководство се стреми да осигури квалифицирани педагогически специалисти. В с. Розино липсват квалифицирани кадри и 90% от учителите са пътуващи от различни населени места от общини Карлово и Сопот.

Висока квалификация на учителския състав и наличие на ИТ-апаратура за всички паралелки. Грудно се намират квалифицирани учители по отделните предмети V-VII клас, когато се налага заместване на отсъстващ учител.

Наличие на екипна дейност: наставник – новоназначен учител; Добра мотивираност за работа; Наличие на учители ГЦОУД от I до VII клас. Утвърден училнищен план за повишаване квалификацията на педагогическите кадри; Екипи за ключови компетентности и вътрешноучилнишни комисии. Функционираща система за диференцирано заплащане на учителския труд. ВЪЗМОЖНОСТИ: Прилагане на принципа „Учене през целия живот“. Използване на портфолио като инструмент за професионално развитие, оценка и самооценка. Ефективност на работата на ЕКК за повишаване подготовката на учителите и споделяне на добри практики. Преодоляване на рутинността и формалното изпълнение на служебните задължения. Подобряване на трудовата дисциплина. Възможност за кариерно развитие.	Проблеми и трудности при обучение на деца-близингви, което изисква допълнителна квалификация на учителите за работа в мултикултурна среда; Недостатъчно познаване на нормативната уредба - голяма част от педагогическия персонал. Затруднено пътуване на учителите; ЗАПЛАХИ: Нисък социален статус и недостатъчен авторитет на българския учител, застаряващ учителски състав и феминизация на учителската професия. Влошаване на здравословното състояние на учителите и повишаване на риска от професионални заболявания. Работа в условия на пандемия за неизвестен период от време, която налага внедряване на нови правила за поведение и нови алгоритми на организация на учебното време.
III. УПРАВЛЕНИЕ И ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛЕН ПРОЦЕС Училнищен учебен план; Реализиран прием в първи клас; Резултати от състезания и конкурси на общинско, областно или национално равнище; Среден годишен успех на училниците; Реализация на учениците след завършване на основна образователна степен; Незавинени отсъствия от учебни занятия; Работа за личностно развитие на ученика-духовно, морално, обществено, професионално и др. Осигуряване на свободен, неограничен и равен достъп до образование. Училнищен учебен план-отговарящ на желанията на учениците и възможностите на институцията; Участие в извънкласните дейности - около 50% от учениците. Акцентът в работата и отношението на учителите е към работа за личностното формиране на учениците. Провеждане на индивидуални консултации с психолог. Добра координация и обмен на информация между класни ръководители, училнищен психолог и ръководството на училището при работа с учениците с проблемно поведение.	Слаб интерес към учебния процес, нежелание да посещават училнище - ниска мотивация, слаб успех. -Устойчива тенденция за натрупване до 5 отсъствия по неважители причини от учениците V-VII; Отпадане на ученици от прогимназиален етап на образование – средно 2-4 на година; Второгодиници за 2022/2023- 11 ученици. За миналите 3 учебни години – средно по 10 ученици за година. Ниски резултати на НВО – VII клас, добри резултати – IV клас Брой ученици на поправителни изпити за 2021/2022 учебна година - 22, следствие на извършеното положение Ковид 19 и липсата на умение у учениците за самостоятелно учене.

Тенденция за намаляване на средния брой неизвинени отсъствия на ученик в резултат на работата на екипа за обхват и сътрудничеството между различните институции. Реализация след завършено основно образование-90%; Добри спортни постижения – организиране и участие в спортни секции, ипри, състезания на училищно и общинско ниво; Работеща и ефективна вътрешна нормативна уредба. Гарантии за живота и здравето на участниците в ОВП. Сайт на училището. ВЪЗМОЖНОСТИ: Използване на нови модерни технологии и интерактивни методи в обучението. Непрекъснато пресмисляне и актуализиране на училищните политики с оглед новите реалности и изисквания на участниците в ОВП. Оптимизиране на работата с изоставящи ученици в ЗУЧ и ИУЧ, допълнително обучение и консултации по учебен предмет съгласно Наредбата за приобщаващо образование. Непрекъснат мониторинг на дейностите в ОВП. Дейности за излизане имиджа на училището. Оптимизиране на екипната работа в различни направления. Разширяване капацитета на видеонаблюдение. Подобряване на инфраструктурата. Оптимизиране на екипната работа в различни направления. Диагностичност на всички нива. Извеждане и обмен на успешни педагогически практики. Включване на родители в училищни инициативи и съвместни дейности.	Затруднеността при усвояване на учебния материал; Грудна адаптация и социализация на децата и учениците в училище. Упаса на инициативност от страна на родителите за участие във вътрешно-училищния живот; ЗАПЛАХИ:Отрицателно влияние на обкръжаващата среда върху образователно-възпитателния процес. Работа в условия на пълнеция за неизвестен период от време, която налага внедряване на нови правила за поведение и нови алгоритми на организация на учебното време. Упаса на устройства и интернет връзка за онлайн обучение при голям процент от учениците. Упаса на мотивация на семействата за фасилитиране на образователния процес. Труден обхват на учениците чрез обучение от разстояние на хартиен носител. Упаса на ангажираност от страна на родителите при обучение от разстояние в електронна среда - асинхронно. Риск от преждевременно отпадане от образователната система – ранни бракове.
IV.УЧЕБНО-ТЕХНИЧЕСКА И МАТЕРИАЛНА БАЗА Стрела, стан, кабинети, УТС, задължителна документация и др. Материално-техническата база е в добро състояние. Относно проблемите на стрелния фонд - базата по физическо възпитание и спорт е недостатъчна. Изграждане на физкультурен салон. Развитие и обогатяване на ИКТ. Осигуреност със задължителна документация; Наличие на информационни програмни продукти; Наличие на кабинети по биология, химия и 3 бр. компютърни	Не са достатъчни наличните УТС и дидактически материали; Необходимост от интерактивни дъски в повече класни стаи. Упаса на кабинет по БДП.

зали; Броят компютри, лаптопи и таблети отговарят на потребностите на учителите. 6 мултимедийни 1бр. интерактивна дъска Електронен дневник „Shkolo.bg“ Учителска стая – сравнително добре оборудвана. Училището разполага със столова - изхранване на кетъринг. Класните стаи и кабинети са с PVC дограма, бели дъски – добра обстановка Състоянието на WC отговаря на съвременните норми. Локално парно отопление. Лекарски кабинет с медицинска сестра. Мултифункционална спортна площадка за футбол, волейбол и ханбаг Електронна система за видеонаблюдение. Намален риск от достъп на външни лица в средата на училището. ВЪЗМОЖНОСТИ: Изграждане на физкултурен салон по програми или чрез общинския бюджет. Осъвременяване на МТБ и продължаване внедряването на иновации на базата на ИКТ.	Не се опазва МТБ. Липсва на физкултурен салон, възпрепятства нормалното провеждане на часовете по ФВС при студено време и провеждането на различни извънкласни мероприятия.
Начин на финансиране, участие в програми за финансиране, дарения, възможности за реализиране на допълнителни приходи Редовно финансиране от първостепенния разпоредител на бюджета - община Карлово на база разпределени средства по формула към делегирания бюджет на училището. Добро управление на финансовите средства в условията на делегирани бюджети. Обективност, публичност и достъпност при разработване и управление на бюджета. Реализиране на икономии, които се използват за подобряване на материалната база. Коректно и редовно осигуряване на средствата за заплати и възнаграждения, осигурителни вноски, ДТВ, средства за облекло. ВЪЗМОЖНОСТИ:	У.ФИНАНСИРАНЕ Липсват дарения от страна на неправителствени организации и институции. Недостатъчно участие на училището в програми и проекти за финансиране;

- Гъвкаво използване на системата за диференцирано заплащане на педагогическите и непедагогическите специалисти. - Стимулиране на дарителската дейност. - Кандидатстване по национални и европейски програми и проекти.	
VI. ПАРТНЬОРСТВО И ЗАИНТЕРЕСОВАНИ СТРАНИ	
Семейна среда, работа с родители, училищно настоятелство, връзки с неправителствени организации, взаимодействие с институциите Разнообразна семейна среда, в едни случаи благоприятна, в други случаи не дотам; Създаден Обществен съвет. Добро взаимодействие с институции, базирано и на съдействието от страна на кмета на с. Розино относно разрешаване на различни проблеми; Съвместна работа с Детска педагогическа стая към РУП-Карлово, МКБШМН-Карлово, отдел „Закрила на детето“ към ДСП-гр.Карлово, Отдел „Образование“ към община Карлово, ЦОН-Соноп. Работа с родители със съдействието на ЦМДТ „Амалине“; ВЪЗМОЖНОСТИ: Разширяване на партньорствата с правителствени и неправителствени организации и представители на бизнеса, културни институти, медии. Включване на родители в училищни инициативи и съвместни дейности.	Недостатъчни контакти с НПО по актуални теми и проблеми; Улниса на инициативност от страна на родителите за участие във вътрешно-училищния живот; Недостатъчна заинтересованост и осъществяване на навременна обратна връзка от страна на родителите; Малък капацитет за подготовка и изпълнение на проекти.

IV. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ ПРИ РАЗРАБОТВАНЕТО НА СТРАТЕГИИТА са общоприетите, училищни ценности, приоритети от Конвенцията за правата на детето, Закона за закрила на детето, Стратегиата за развитие на средното образование в Република България, насоките на ЗПУО, приоритетите на МОН и РУО - Пловдив и спецификата на училището.

В унисон с посочените документи в нашето училище поставяме в центъра на образователния процес детето с неговите заложби, интереси и потребности.

РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩНАТА ОБЩНОСТ

- Разширяване на автономността на субектите в училище.
- Хуманизация на процеса на образование.
- Иновативност и творчество.
- Толерантност и позитивна етика.

ПРИНЦИПИ НА РАЗВИТИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО

**Ориентираност
към личността**

Основна задача за нас е развитието и успехът на отделната личност.

Равен достъп

Всеки ученик, постъпил в училището, има право да получи качествено образование, което отговаря на нуждите и способностите му.

Сътрудничество

Успешната образователна и възпитателна политика се основава на широко участие в сътрудничество с други институции - от концепцията до изпълнението.

Отговорност

Всички членове на педагогическата колегия и помощно-обслужващия персонал, ангажирани в образователната, възпитателната и обслужващата дейност, осъществявана в училището, носят отговорност за постигане на трайни ефекти с дългосрочно въздействие.

Гъвкавост

Образователната и възпитателната дейност е ориентирана към многообразните личностни потребности и предоставя възможности за свободен избор на обучаваните.

**Единство в
многообразието**

Обучението, подготовката и възпитанието на учениците се осъществяват в рамките на единна културно-образователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките на училищната образователна политика и общото културно-езиково пространство.

Новаторство

Административното ръководство и педагогическата колегия демонстрира воля и възможности за възприемане на нови подходи с цел постигане на по-добри резултати.

Автономност

Училището, като част от системата на образованието, ползва автономия да провежда собствена политика, отговаряща на държавните образователни стандарти.

Отчетност

Всички участници в образователната и възпитателната дейности отговарят и се отчетват за своите действия с цел осигуряване на ефикасност, ефективност и резултатност на политиките.

Ефективност

Динамично управление, реализация и обвързване на ресурсите с конкретни резултати, оценка на миналия опит и бъдещото въздействие. Мениджмънт на качество на образователния и спомогателните процеси, на образователния продукт и образователните услуги.

Законосъобразност

Всички цели, приоритети, мерки и конкретни действия съответстват на законите и другите нормативни актове.

Мисия на стратегията за развитие на ОУ "Христо Г. Данов", с.Розино:

- Да направим ОУ „Христо Г. Данов“ привлекателно и достъпно, гарантиращо грамотността и развитието на личността.
- Училището се стреми да привлича и задържа подрастващите, да дава знания и умения и практическото им приложение в образователния процес, да търси подходящи форми на работа, да удовлетворява потребностите на учениците от изява.
- Ръководството и учителите работят в интеркултурна среда и създават възможност за толерантност и равенство между етносите.

Визия на ОУ „Христо Г. Данов“ - с. Розино:

- Място, където обучаемия се чувства защитен, разбран и подкрепен.
- **Предпочитана среда** за обучаемите, където се гарантира тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно-физическо развитие, осъзнати за силните си страни и способни да ги развиват и прилагат за себе си и в полза на общността.
- **Център** за родители, търсещи и намиращи подкрепа, съгласие, съгласност, педагогическа информация.
- Ръководството и учителският колектив ще работят в посока:
 - Утвърждаване облика на училището и чувството за принадлежност към него от всеки възпитаник;
 - Акцентиране върху способностите за самостоятелно получаване на знания от учениците и тяхното използване;
 - Осъществяване на изгодна организация на учебния процес I - VII кл. като инструмент за превенция на отпадане от училище, за осигуряване на специализирана помощ при подготовката и удовлетворяване на потребности и интереси.
 - Изграждане на толерантни отношения между етносите;
 - Изграждане и модернизирание на учебната и спортната база за постигане на заложените в нашата мисия приоритети.

IV. ОСНОВНА ЦЕЛ И ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО **ОСНОВНА ЦЕЛ:**

Развитие на ОУ „Христо Г. Данов“ - с. Розино в условията на растяща конкуренция чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите от село Розино и се превърне от училище за всички в училище за всеки.

Гарантиране на достъпа до образование, осигуряване на максимален обхват на учениците и предотвратяване на риска от преждевременно напускане на училище; осигуряване на качествено образование за формиране на личности с изразено гражданско съзнание и поведение, способни за ефективна обществена реализация.

V. СТРАТЕГИЧЕСКИ ГЛОБАЛНИ ЦЕЛИ:

1. Повишаване на качеството и ефективността на образователно-възпитателния процес чрез ориентация към личностно-центрирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби, интереси, потребности и потенциала на всеки ученик.

2. Осигуряване на всеки ученик добра степен на функционална грамотност в областта на ИТ и комуникативна компетентност.
3. Повишаване на ефективността на управление на училището.
4. Подобряване на материалната база и осигуряване на добра технологична обезпеченост на образователния процес.
5. Прилагане на Националната рамка за качество на образованието и грижите в ранната възраст.

VI. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

1. Поддръжане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез привеждане на дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗНУО и ДОО:

- 1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището.
- 1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.
- 1.3. Интегриране на учениците от различни етноси /културна среда/.

2. Изграждане и поддръжане на училищна организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование:

- 2.1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание.
- 2.2. Ритуализация на училищния живот.
- 2.3. Утвърждаване на училищното самоуправление.
- 2.4. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот.
- 2.5. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.

3. Училището – желано място за обучение, изва и подкрепа за личностното развитие на учениците:

- 3.1. Гарантиране на равен достъп до образование на всички ученици, поддръжка на задължително обучение.
- 3.2. Извънкласни и извънучилищни форми.
- 3.3. Създаване и поддръжане на благоприятна среда за обучение и развитие.
- 3.4. Обновяване и обогатяване на материалната база.
- 3.5. Подкрепа на личностното развитие на учениците.

4. Осигуряване на безопасност, стабилност, ред и защита в образователната институция

4.1. Безопасни условия на обучение и труд

5. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите кадри:

5.1. Усъвършенстване на системата за квалификация на педагогическите кадри.

5.2. Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и усъвършенстване на професионални компетентности при провеждане на ОРЕС.

6. *Взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието:*

6.1. Взаимодействие с родителите.

6.2. Взаимодействие с институции.

6.3. Присъствие на училището в общественото пространство.

VII. ЕТАПИ В ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА

Етап 1 (2020/2021г.) – разработване на стратегията, на плана за изпълнение през 2021/2024 учебна година, формиране на училищната политика и изготвяне на училищните документи в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОО.

Етап 2 (2022/2023 г.) – актуализация и реализация на основните дейности, наблюдение и оценка на изпълнението.

Етап 3 (2024г.) - анализ на изпълнението и постигнатите очаквани резултати, планиране на следващия програмен период

VIII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. *Повишаване качеството и ефективността на училищното образование:*

✓ Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати.

✓ Успешно участие във външното оценяване и доразвиване и усъвършенстване на системата за вътрешно оценяване.

✓ Засилване на възпитателната работа с децата и учениците с оглед пълноценно личностно развитие.

✓ Разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, физическа активност и спорт.

✓ Постигане на положително отношение към училището и предлаганото училищно образование.

✓ По-широко навлизане на нови технологии и методи на преподаване, насочени към личността на ученика.

✓ Подобрена физическа и материална среда.

2. *Развиване на системата за квалификация и кариерно развитие на педагогическите специалисти:*

✓ Утвърждаване на авторитета и подпомагане на кариерното развитие на педагогическите специалисти в училището.

✓ Предоставяне на възможности за индивидуализация и диференциация при оценка на труда на педагогическите специалисти в училището.

✓ Оптимизиране на квалификацията на педагогическите специалисти и непедagogическия персонал съобразно потребностите и целите на отделния специалист и училищната институция.

✓ Подобрен професионален профил на работещите в училището.

3. *Утвърждаване на училището като център за формиране и развитие на личностни качества, умения и нагласи, изразяващи ценностната система на училищните, културно, информационно и спортно средище:*

✓ Подобрена и благоприятна среда за обучение и личностно развитие.

✓ Прилагане на модели на поведение, основани на идеите и принципите на гражданското образование и толерантността.

✓ Минимизирани прояви на агресия, насилие и други негативни прояви сред учениците.

✓ Развиване на системата за извънкласни и извънучилищни дейности, които спомогат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на личностни и творчески потенциал на учениците.

- ✓ Повишена мотивация на учениците за участие в образователния процес, конкурси и състезания.
- ✓ Развитие и укрепване на формите на ученическо самоуправление.
- 4. *Активно взаимодействие с родителската общност, сътрудническо и акционни връзки с общественост и публични институции:*
 - ✓ Изградена устойчива образователна система с безусловна публичност и прозрачност на управление и състояние.
 - ✓ Засилване ролята на родителите при определяне политиката на училището.
 - ✓ Удовлетворени очаквания на родителите.
 - ✓ Отваряне на училището към социалната среда.
 - ✓ Популяризиране постиженията на учениците и учителите.

IX. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА ОТ РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПЛАНИРАНИТЕ ДЕЙНОСТИ

- ✓ Повишен срок и годишен успех на учениците по учебни предмети и класове.
- ✓ Подобрени резултати от НВО.
- ✓ Брой участници и резултати от общински, регионални и национални конкурси, състезания и други творчески изяви.
- ✓ Брой отсъстия на учениците от учебни занятия.
- ✓ Брой на изоставащите ученици.
- ✓ Брой ученици на поправителни изпити.
- ✓ Брой ученици с наложени санкции.
- ✓ Брой ученици със СОП, с извънни дарби, с обучителни трудности и в риск от отпадане от училище, за които е осигурена подкрепа за личностно развитие.
- ✓ Брой на ученици, преживяващо напуснали образователната система.
- ✓ Брой учители участвали в квалификационни форми и придобили по-висока ПКС.
- ✓ Брой разработени и реализирани национални и международни проекти и програми.
- ✓ Брой проведени публични изяви в полза на училището и общността с активното участие на родители и заинтересовани страни.
- ✓ Брой публикации за изяви в сайта на училището и в средствата за масова информация.

Заключителни бележки:

Предложената стратегия отразява намеренията на педагогическия колектив на ОУ "Христо Г. Данов" за развитие и усъвършенстване на образованието през следващите 4 години. При определяне на приоритетите, включени в тази стратегия, сме се ръководили от разбирането, че развитието на образователната система има за основна цел формирането на свободна и творческа личност, чиято социална функция е интегриране в обществото и участие в неговото обновяване и промяна. Стратегията обхваща периода от 2021 г. до 2024г., като следва да бъде актуализирана всяка година при необходимост.

Основни средства за конкретизация и реализиране на стратегията са :

1. Училищните програми,
2. Годишните училищни планове,
3. Организационно-управленската структура на училището,
4. Правилник за дейността на училището,

5. Правилник за вътрешния трудов ред.
6. Планове на ЕКК в училището

Х. ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА

1. Делегирания бюджет на училището и общинския бюджет.
2. Дарения.
3. Разработване и реализиране на проекти.
4. Собствен труд за осъществяване на вътрешни текущи ремонти и естетизиране на помещения.
5. Други източници.

Основна цел на финансовата политика на ОУ „Христо Г. Данов“ е поддържане на финансово състояние, гарантиращо постигане на заложените цели в съответствие със законните правомощия и управленската отговорност на директора.

Чрез прилаганата финансова политика, директорът осигурява ефективното бюджетиране и финансово управление чрез:

1. Разбиране на целите, организацията и финансирането, основните процеси., протичащи в образователната институция;
2. Познаването на механизмите за управление на бюджета за постигането на основната цел на образователната институция;
4. Постигане на еднодействие и ефективна съвместна работа с работещите в образователната институция;
5. Търсене и отчитане на външни за образователната институция, мнения и оценки за нейните функции, цели и задачи и за възможните пътища за по-добро изпълнение на задачите при запазване на независимостта и финансирането;
6. Отчитане на външното влияние;
7. Използване на подходящи бюджетни инструменти и техники като средство за събиране на надеждна финансова обезпеченост;
8. Използване на съвременни информационни и комуникационни технологии и привличане на квалифицирани специалисти;
9. Ефективен управленски контрол и отчетност на използването на държавните средства;
10. Поддържане на стабилно финансово състояние, осигуряващо балансиране между приходите и разходите.

ХІ. ПЛАНИРАНЕ, НАБЛЮДЕНИЕ И ОТЧИТАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА

Изпълнението на стратегията ще се наблюдава годишно от фокус-групата, участваща в нейното разработване. Наблюдението ще се отчита с доклад пред педагогическия съвет.

Стратегията подлежи на изменение при възникване на нови обстоятелства и потребности, в случай на значителни промени в организацията на работа в училище или в нормативната база на средното образование.

На основата на тази стратегия ежегодно се изработва 2 годишен план за дейностите с конкретните срокове и отговорници.

Със стратегията за развитие на училището са запознати всички членове на колектива и Общественият съвет.

ХІІ. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРИОРИТЕТИТЕ

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнители	Финансиране
-------------------------	----------	------	-------------	-------------

**1. ПОДДЪРЖАНЕ НА ВИСОКО КАЧЕСТВО И ЕФЕКТИВНОСТ В ПРОЦЕСА НА УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ
СЪОБРАЗНО ИНДИВИДУАЛНИТЕ СПОСОБНОСТИ И ПОТРЕБНОСТИ НА УЧЕНИЦИТЕ ЧРЕЗ ПРИВЕЖДАНЕ НА
ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО В СЪОТВЕТСТВИЕ С РАЗПОРЕДБИТЕ НА ЗПУО И ДОС:**

1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището	1.1.1. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС:	Начало на учебна 2022/2023г.	Директор, Главен учител Педагогически специалисти	не е необходимо
- планове, правилници, училищни учебни планове; - годишна програма за ГЦОУД; - мерки за подобряване на учебните резултати, програма за превенция на отпадането; 1.1.2. Изграждане на постоянни училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището. 1.1.3. Кадрова осигуреност на общообразователната подготовка: - поддържане и обновяване на банка със заместващи учители по НП „Без свободен час в училище“; - актуализиране на училищната програма за часовете, които не се водят от учители-специалисти по време на заместване на отсъстващи учители.	Всяка учебна година	Директор	не е необходимо	
1.1.4. Поддържане на оптимален състав на педагогически и непедагогическия персонал за пълноценното осъществяване дейността на училището.	септември/ октомври 2022	Директор	НП „Без свободен час“	
1.1.5. Разработване на система от критерии и показатели за оценка на дейността на учителите и служителите в училището, обвързана с резултатите и постиженията. Гъвкаво използване на системата за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти за определяне на ДМС на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.		Гл. учител	Училищен бюджет	
1.1.6. Осъществяване на училищния план - прием.	до 15.09.22 г	Директор		
1.1.7. Осъществяване на ефективен контрол на		Ръководство		

	директора съобразно целите на стратегията и на дейностите в процеса на училищното образование и своевременно предприемане на действия за тяхното подобряване. 1.1.8. Усъвършенстване на изградената училищна система за качество; - Актуализиране на общи и специфични училищни стандарти за качество, свързани с управлението на институцията, повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, система за контрол на качеството, подобряване на училищната среда, възпитание на учениците и училищно партньорство. - Адаптиране на политики за постигането на образователните цели спрямо ЗПУО и стандартите.		Директор, Комисия по качествено образование	не е необходимо
1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на обучение, възпитание и социализация.	1.2.1. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката. 1.2.2. Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделната личност. 1.2.3. Подкрепа за личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище. 1.2.4. Осъществяване на всеки етап от процеса на училищното образование на ефективна обратна връзка за постигнатите резултати, за отношението на учениците към формите и методите на преподаване, за техните нагласи и мотивация. 1.2.5. Осъществяване на разширена подготовка и	учебна 2021/2023 г. През учебната 2021/2023 г.	Директор, педагогически специалисти, училищен психолог	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, НПП целиви средства от МОН

	занимания по интереси съобразно възможностите на училището и потребностите на учениците. 1.2.6. Издигане равнището на функционалната грамотност за постигане на умения за успяване.			
1.3. Интегриране на ученици от различни етноси /културна среда/	1.3.1.Изготвяне на личен профил на децата в риск; планиране на мерки за преодоляване на рисковете от отпадане. 1.3.2.Включване на учениците от етническите малцинства в ЦОУД, извънкласни и извънучилищни дейности 1.3.3.Участие с проекти за интеграция на деца от уязвими групи по Национални програми и/или на неправителствени организации 1.3.5. Обучения на родители за оказване на подкрепа за образователната интеграция на учениците от етническите малцинства 1.3.6.Провеждане на традиционен училищен празник за представяне обичаи и традиции на голяма различните етноси. 1.3.7.Провеждане на Благотворителни вечери за популяризиране на извънкласните и извънучилищни дейности пред обществността и споделяне на добри практики с други училища на територията на региона и страната.	2022-2023 2022-2023 2022-2023 През учебната година	Класни ръководители Класни ръководители Ръководство Директор Гл. учител Комисии творчески дейности Ръководство Комисии творчески дейности	Не е необходимо Бюджет, целеви средства, НП Бюджет, целеви средства, НП Бюджет, целеви средства, НП Бюджет, спонсори
2. ИЗГРАЖДАНЕ И ПОДЪРЖАНЕ НА УЧИЛИЩНА ОРГАНИЗАЦИОННА КУЛТУРА ЧРЕЗ ИНСТИТУЦИОНАЛНИ ПОЛИТИКИ В ПОДКРЕПА НА ГРАЖДАНСКОТО, ЗДРАВНОТО, ЕКОЛОГИЧНОТО И ИНТЕРКУЛТУРНОТО ОБРАЗОВАНИЕ				
2.1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание	2.1.1. Насоченост на обучението към формиране и усъвършенстване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимовлияние с другите хора. 2.1.2. Целенасочена работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеноостите в тяхното развитие и интереси. 2.1.3. Реализиране на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като:	учебна 2021/2023г.	Директор, педагогически специалисти, училищен психолог	Училищен бюджет, изпълнение на проекти в НП, спонсорство

	- функциите на институции и управленски структури - съд, полиция, Инспектор Детека педагогическа стая, общинска администрация). - правата на човека, дискриминацията, равнопоставеност на половите, равнопоставеността на половете; - здравна култура и здравословен начин на живот. 2.1.4. Участие в организацията и провеждането на училищни дейности и кампании, свързани с исторически събития или обществено значими инициативи.		Педагогически специалисти, училищен психолог	
2.2. Ритуализация на училищния живот.	2.2.1. Отбелязване на националните празници чрез подходящи инициативи: шествия, фестивали, конкурси и др. 2.2.2. Отбелязване на годишнина от създаването на училището чрез подходящи инициативи: състезания, конкурси и др. 2.2.3. Стимулиране участието на учениците в провеждането на традиции и обичаи на етносите с цел изграждане на нравствени и естетически ценности и търпимост в мултикултурна среда;	ежегодно 2022/2023г.	Директор, ОС, училищен парламент, педагогически специалисти	Училищен бюджет, дарения, благотворителност
2.3. Утвърждаване на ученическото самоуправление	2.3.1. Повишаване ролята на съветите на класа и Ученическият съвет при организиране и осъществяване дейността на училището. 2.3.2. Избор на нови членове в УС 2.3.3. Участие на представителите на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.	2021/2023г. 2021/2022г.	Директор; училищен психолог; отговорник за УС, председател на УС, класни ръководители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти
2.4. Екологична култура и навики за здравословен начин на живот	2.4.1. Целенасочена работа (Програма за здравно образование, спортно-туристически календар), насочена към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманите и злоупотребата	2022/2023 г.	Педагогически специалисти, класни ръководители,	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, спонсорство

	с алкохол, активна спортна и туристическа дейност. 2.4.2. Инициативи и мероприятия на училищния съвет, имали за цел формирането на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване. 2.4.3. Обучения за: - безопасност на движението; - действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари; - поведение при кризи и екстремни ситуации. 2.4.4. Организиране на мероприятия за „Ден на Земята“, за приобщаване на екологична култура. 2.4.5. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.		комисии отговорни за мероприятията	
2.5. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците	2.5.1. Провеждане на училищна политика и разработване на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците. 2.5.2. Подобрване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случая на агресия и насилие в училищна среда. 2.5.3. Актуализиране и приемане на правила за предотвратяване и решаване на конфликти.	2022/2023 г. октомври всяка година	Училищен психолог; комисия за превенция на тормоза, класни ръководители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти и програми.
3. УЧИЛИЩЕТО – ЖЕЛАНО МЕСТО ЗА ОБУЧЕНИЕ, ИЗЯВА И ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНОТО РАЗВИТИЕ НА УЧЕНИЦИТЕ.				
3.1. Гарантиране на равен достъп до образование на всички ученици от селото и района, подлежащи на задължително обучение.	3.1.1. Изработване и утвърждаване на цялостна концепция за провеждане на образователния процес – учебен план и програми, Етичен кодекс, Експти ключови компетентности, комисии, план-прием, целодневно обучение. 3.1.2 Изграждане на подкрепяща среда за учениците и за тези със специални образователни потребности чрез осигуряване на архитектурен, информационен и комуникационен достъп в	до 15.09. Ежегодно	Директор, комисии, експти ключови компетентности Директор	не е необходимо Бюджет, проекти и НИ

	училището. 3.1.3.Оказване на педагогическа и психологическа подкрепа, за общуване и социализация - за постигане на по-добър диалог с учениците и родителите им. 3.1.4.Формиране на умения за самостоятелно учене и подготовка на учениците чрез адекватно педагогическо въздействие 3.1.5. Ден на „отворени врати“	През учебната година	Директор, психолог Педагогически специалисти	
3.2. Извънкласни и извънучилищни форми	3.2.1. Организиране на учениците в извънкласни и форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности. 3.2.2. Участие на учениците при разработване и реализиране на проекти по национални програми за развитие на извънкласната дейност. 3.2.3. Участие на ученици в състезания и ежеседмични конкурси на общинско, областно и национално ниво. 3.2.4. Участие на учениците в организационна и провеждането на училищни празници и мероприятия.	Месец октомври всяка учебна година	Директор, учителите Р-ли групи ЗИ	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН, средства за дейности „Занимания по интереси“
3.3. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие	3.3.1. Подходящо интериорно оформление на учебните помещения. 3.3.2. Създаване на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ. 3.3.3. Подкрепа на инициативността и творческата активност.	Учебна 2022/2023 г. ежеседмично	Директор Кл. р-ли, отговорник мероприятия	Училищен бюджет, изпълнение на проекти и НПИ
3.4. Обновяване и обогатяване на материалната база	3.4.1. Модернизиране на базата по проекти, НПИ. 3.4.2. Поддръжка и текущ ремонт на учебните, помощните помещения и изграждане на физкултурен салон. 3.4.3. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим. 3.4.4. Поддръжка и постъпно обновяване на компютърната и комуникационната техника. 3.4.5. Осигуряване на ресурси за е-обучение,	2021/2024г. Ежеседмично	Директор Директор, отговорник ИТ, обслужваща фирма „САТ НЕТ“ Директор, гл.	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства община Карлово и от МОН, дарения, НПИ „ИКТ“ Средства за

	използване на електронни образователни ресурси.	2021/2023 г.	учител	квалификационна дейност
3.5. Подкрепа за личностното развитие на учениците	3.5.1. Сформиране на екипи за подкрепа за личностното развитие на учениците, за които са идентифицирани: - учителните трудности и риск от отпадане от училище: ранно оценяване на риска и ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище допълнително обучение за ученици с обучителни затруднения; - при наличие на ученици със СОП: осигуряване на архитектурен, информационен и комуникационен достъп в училището; - извесни дарби: осигуряване на условия за развитие и изава на таланта. 3.5.2. Откриване и проследяване на развитието на ученици с извесни дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изава на училнищо и извънучилнищо ниво. 3.5.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с извесни дарби чрез годишна допълнително материално стимулиране и факултативни форми. 3.5.4. Изготвяне на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище, която да съдържа: - мерки за превенция и ограничаване на отпадането; - действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище.	октомври учебна 2022/2023г. ежегодно	Директор; училищен психолог; класни ръководители екип за обхват	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН за занимания по интереси целеви средства по проект „Подкрепа за успех“ средства ИУП-СОП
4. БЕЗОПАСНОСТ, СТАБИЛНОСТ, РЕД И ЗАЩИТА НА ОБУЧАЕМИ И УЧИТЕЛИ В ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ				
4.1.Осигуряване на безопасност, стабилност,	4.1.1. Подготовката на училищните нормативни актове да е съобразена с целта - постигане на всяка учебна	началото на учебна	Директор Комисии	Не е необходимо

ред и защита на обучаеми и учители в образователната институция съгласно ДОС – изготвяне на документация.	яснота и стабилност на училищната организация. 4.1.2. Засилен контрол по изпълнение дейностите, свързани с осигуряване безопасни условия на обучение, дейността на комисията по противопожарна охрана, защита на пребиваващите, провеждане часа на класа. 4.1.3. Изпълнение на Правилника за осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд в училището; 4.1.4. Възпитаване на умения и поведение при кризи и екстремни ситуации. Периодично, два пъти годишно, провеждане на практическо обучение – проиграване на основни бедствени ситуации (земетресение, пожар, наводнение). 4.1.5. Поддържане на системата за видеонаблюдение и охрана на училището и постоянен спазване на пропускателния режим. 4.1.6. Стриктно спазване системата на дежурство в училище. 4.1.7. Създаване на подкрепяща среда за ученици, склонни към насилие и агресия. Превенция на насилието и агресията сред учениците.	година	Директор, Отоговорник ПАВ	
5. ПОВИШАВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНАТА КОМПЕТЕНТНОСТ И КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ				
5.1. Квалификации на педагогическите кадри	5.1.1. Осигуряване на условия и възможности за усъвършенстване и обогатяване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез въвеждане и продължаваща квалификация в зависимост от потребностите, целите и съдържанието на обучението: - вътрешноинституционална квалификационна дейност – не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист; - участие в квалификационни форми на	Учебна 2022/2023г.	Директор; главен учител; учители	Училищен бюджет, НПЛ „Квалификация“, целеви средства от МОН

	специализирани обслужващи звена, висши училища и научни и обучителни организации, по-малко от 48 академични часа за период на атестиране за всеки педагогически специалист. 5.1.2. Подготовка и провеждане на процедура за атестиране на педагогическите специалисти. 5.1.3. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие. 5.1.4. Кариерно развитие: процес на усъвършенстване на компетентности при последователно заемане на учителски длъжности или при придобиване на степени с цел повишаване качеството и ефективността на образованието. 5.1.5. Организиране на преподаването и ежемесечно управлението на класа в съответствие с личностно-ориентирания, компетентностен подход, проектно-базирано обучение. 5.1.6. Обучение на новоназначени педагогически специалисти на тема: „Работа в мултикултурна среда“. 5.1.7. Обмен на добри практики с други колективи и в онлайн платформи 5.1.8. Повишаване на изискванията към работата на учителите чрез засилване на вътрешно-училищната контролна дейност.	2022-2023	Комисия за квалификация	
	5.1.5. Организиране на преподаването и ежемесечно управлението на класа в съответствие с личностно-ориентирания, компетентностен подход, проектно-базирано обучение. 5.1.6. Обучение на новоназначени педагогически специалисти на тема: „Работа в мултикултурна среда“. 5.1.7. Обмен на добри практики с други колективи и в онлайн платформи 5.1.8. Повишаване на изискванията към работата на учителите чрез засилване на вътрешно-училищната контролна дейност.	учебната година	Директор, комисия качествено образование	училищен бюджет
	5.1.7. Обмен на добри практики с други колективи и в онлайн платформи 5.1.8. Повишаване на изискванията към работата на учителите чрез засилване на вътрешно-училищната контролна дейност.	Директор		
6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛИ, ИНСТИТУЦИИ И СТРУКТУРИ, РАБОТЕЩИ В ОБЛАСТТА НА ОБРАЗОВАНИЕТО				
6.1. Взаимодействие с родителите	6.1.1. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семейство“; - укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и провад на съпричастност към училищния живот;	2022-2023г.	Директор, председател ОС	Не е необходимо
	- укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и провад на съпричастност към училищния живот;		Класни ръководители	Училищен бюджет, изпълнение на проектн.

	- установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с учебната родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др. - ден на „отворени врати“ за бъдещи август-първокласници и техните родители.	През учебната година	учители ЦОУД	НП „ИКТ“, електронен дневник НП „Подкрепа за образователните менистори“
	6.1.2. Информираност на родителите и стимулиране на родителската активност: за учебните документи, по повод информации за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др. 6.1.3. Сътрудничество и съдействие от родителите при: - организиране на училищни дейности; - в процеса на кариерното информиране, ориентиране и развитие; - при идентифициран риск за ученика от отпадане и/или прежизвременно напускане на училище. 6.1.4. Създаване на информационна банка с данни и координати за съвременна връзка с ученика и неговите родители.	В началото на всяка учебна година	Класни ръководители	
6.2. Взаимодействие с институции	6.2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални форуми и в медийното пространство. 6.2.2. Комуникация и реализиране на съвместни инициативи с различни организации и институции – община Карлово, кметство Розино, ЦОП - Сопот, ОБКВПМН, Д СП-Карлово, Инспектор ДПС, 61-ва Стрелска бригада-Карлово, с дейци на културата и спорта, с читалище „Звездица“, с.Розино, НПО, със съдействието на ЦМДТ „Амалгине“ работа с родители и обучението им;	2022/2023 г. сежогодно	Директор, комисия за връзки с обществеността, учители	Училищен бюджет, изпълнение на проекти, дарения
6.3. Пристъпване на	6.3.1. Участие на учители и ученици в местни и	Учебна	Директор,	Училищен бюджет,

Училището в общественото пространство	общински празници, състезания, форуми и др. 6.3.2. Поддржане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, иззвите в различни направления на училищния живот и др. 6.3.3. Популяризиране инициативите на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии. 6.3.4. Реализиране на системна и целенасочена рекламна стратегия за привличане и задържане на ученици. 6.3.5. Изпълнение на план-приема за ученици в първи клас и първи клас на прогимназиален етап с цел продължаване и завършване на основно образование в нашето училище.	2022/2023г.	Учители, ОС Отговорници поддръжка сайт	изпълнение на проекти, дарения
---------------------------------------	--	-------------	--	--------------------------------------

